

Informationen für Ihre Mitarbeiter zum Programm Arbeitnehmer online.

Die Voraussetzung für die Mitarbeiter, damit sie die Lohnabrechnung online einsehen, bzw. darauf zugreifen können, sind folgende:

- Für den Zugang zum Portal mit „SMSTan“ benötigt der Arbeitnehmer ein Mobiltelefon
- Um die Gehaltsdokumente anzeigen zu können muss auf dem Computer ein PDF- Reader installiert sein

Ablauf der Freischaltung, Registrierung und Anzeigen der Gehaltsdokumente:

Der zuständige Lohnbuchhaltungsmitarbeiter schaltet alle Ihre Mitarbeiter über das Lohnprogramm für die Teilnahme an Arbeitnehmer online frei (einzelne Mitarbeiter könnten ausgeschlossen werden).

Es werden dann automatisch an jeden Mitarbeiter zwei Registrierungsbriefe (Anmeldedaten und erstmaliges Passwort separat) vom Datev- Rechenzentrum versendet, die die Mitarbeiter für die Anmeldung bei dem Portal „Arbeitnehmer online“ benötigen.

Folgender Link führt Sie zur Anmeldung bei „Arbeitnehmer online“

<http://www.datev.de/portal/ShowPage.do?pid=ano&nid=159749>

Bitte beachten Sie, dass die Registrierung innerhalb sechs Wochen (ab dem Zeitpunkt/Datum der Erstellung des Registrierbriefes) erfolgen muss. Andernfalls verfallen die Anmeldedaten und es muss ein neuer Registrierbrief versendet werden.

Sie können sich nun jederzeit anmelden, um Ihre Gehaltsabrechnungen einzusehen.

Bei jeder Anmeldung geben Sie Ihre Anmeldedaten ein und müssen eine „TAN generieren“ (separater Button), anschließend wird Ihnen eine SMS mit einer TAN an Ihre hinterlegte Handynummer zugeschickt, um den Anmeldevorgang erfolgreich abzuschließen.

Sie können Ihre E-Mail Adresse im Programm „Arbeitnehmer online“ hinterlegen, um benachrichtigt zu werden, sobald eine Ihre aktuelle Lohnabrechnung bereit steht.

Weitere Informationen:

- Die Daten werden zwei Jahre gespeichert.
- Folgende Dokumente werden bereitgestellt;
 - Brutto- Netto- Abrechnungen
 - Lohnsteuerbescheinigungen
 - Meldebescheinigung zur Sozialversicherung